

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ w Szkole Podstawowej Nr 24 w Toruniu

I. Postanowienia ogólne

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów i nauczycieli szkoły.
2. Stołówka zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
3. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
4. Opłatę za posiłek dla uczniów w stołówce szkolnej ustala się w wysokości kosztów produktów (tzw. wsad do kotła), dla nauczycieli zwiększa się o dodatkowy koszt na zakupienie środków czystości.
5. Posiłki wydawane są w godzinach od 11:30 do 13:50 według *Harmonogramu wydawania obiadów* umieszczonego na tablicy informacyjnej.
6. Aktualny dekadowy jadłospis umieszczany jest na tablicy informacyjnej i na szkolnej stronie www. w zakładce *stołówka*.
7. Informacja o wysokości opłat za posiłki za poszczególne miesiące umieszczana jest na stronie internetowej szkoły.

II. Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a. uczniowie, których rodzice lub opiekunowie dziecka wnoszą opłaty indywidualne na konto szkoły,
 - b. uczniowie, których dożywianie finansuje MOPR, na podstawie wydanych decyzji, oraz Stowarzyszenie Rodzin Katolickich.
 - c. nauczyciele wnoszący opłaty indywidualne na konto szkoły.
2. Podczas wydawania obiadów w stołówce mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek.

III. Wnoszenie opłat za posiłki

1. Zasady wnoszenia opłat reguluje Zarządzenie Dyrektora Szkoły nr 1/2019/2020 z dn. 03 września 2019 roku w sprawie ujednoczenia zasad wnoszenia opłat za obiady w stołówce Szkoły Podstawowej Nr 24 w Toruniu.
2. Opłata za obiady wnoszona jest **z góry od 15 do 25 dnia każdego miesiąca** przelewem na rachunek szkoły:
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września 1939, ul. Ogrodowa 3/5, 87-100 Toruń
84 1160 2202 0000 0000 6172 4854

3. W tytule przelewu należy podać **imię i nazwisko dziecka, klasę, miesiąc**, za który dokonywana jest wpłata,
np. *Jan Kowalski, 1a, wrzesień 2019 r.*,
4. Uczniowie mogą wykupić tylko cały abonament obiadowy na wszystkie dni zajęć dydaktycznych w danym miesiącu.

IV. Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Planowaną nieobecność (zawody, wycieczki, wyjścia) należy zgłosić intendentowi szkoły dwa dni wcześniej.
2. Nieobecność losową ucznia trwającą dłużej niż dwa dni rodzic lub opiekun zobowiązany jest zgłosić w pierwszym dniu nieobecności dziecka od godziny 7.30 intendentowi szkoły.
3. Jednodniową nieobecność dziecka rodzice/prawni opiekunowie zgłaszają telefonicznie do intendenta.
4. W przypadku spełnienia ww. warunków, kwota uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki podlega zwrotowi. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie za następny miesiąc po uzgodnieniu z intendentem.

V. Zasady zachowania w stołówce

1. Uczniowie korzystający z obiadów zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, plecaków przed stołówką.
2. Przed ladą, przy której wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym szeregu na wprost lada.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Po spożytym posiłku uczniowie zobowiązani są pozostawić swoje miejsce w należyтым porządku i czystości, brudne naczynia odnieść w wyznaczone miejsce.
5. Konsekwencje finansowe za szkody materialne spowodowane przez ucznia w sposób umyślny ponosi rodzic lub opiekun prawny.

VI. Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 24 w Toruniu.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 04 września 2019 roku.